

Die Stadt Sulzbach-Rosenberg sucht ab sofort
für ihren Eigenbetrieb STADTWERKE
eine Bürokraft,
unbefristet (m/w/d) in Teilzeit

Die Stadtwerke sind als Eigenbetrieb der Stadt in Sulzbach-Rosenberg für die Wasserversorgung sowie für die Schlossgarage zuständig. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine engagierte Bürokraft (m/w/d).

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind insbesondere:

- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten (Telefonzentrale sowie Abholung und Bearbeitung der Post)
- Vorbereitung von Terminen, Sitzungen und internen Abläufen
- Unterstützung des technischen Teams bei organisatorischen Tätigkeiten
- Mitwirkung bei der turnusmäßigen Leerung der Kassenautomaten in der Schlossgarage
- Unterstützung bei der Wasserverbrauchsabrechnung

Ihr Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Grundkenntnisse, erworben durch Ausbildung oder praktische Berufserfahrung
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen (z. B. Word, Outlook, Excel)
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und ein freundliches Auftreten
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein sowie Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Beschäftigungsstelle und damit einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Ein interessantes, anspruchsvolles Aufgabengebiet mit einem engagierten Team und angenehmen Arbeitsumfeld
- Persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie Zusatzversorgung, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Krankenversicherung (bKV)

Schwerbehinderte werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stadt Sulzbach-Rosenberg fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d) und bittet ausdrücklich alle Geschlechter um ihre Bewerbung.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum 22.03.2026 mit den üblichen Bewerbungsunterlagen an die **Stadt Sulzbach-Rosenberg, Haupt- und Rechtsreferat, Luitpoldplatz 25, 92237 Sulzbach-Rosenberg** oder per E-Mail an **Personalamt@Sulzbach-Rosenberg.de**.

1. Bürgermeister