



Eigenbetrieb der Stadt Sulzbach-Rosenberg

An die
Stadtwerke Sulzbach-Rosenberg
Annabergweg 6c
92237 Sulzbach-Rosenberg

Bitte senden Sie das Formular ausgefüllt und vom bisherigen sowie neuen Eigentümer unterschrieben zurück an die Stadtwerke Sulzbach-Rosenberg

-per Post
-per Fax: 09661/8747-8
-per E-Mail:
gabriele.langhans@stadtwerke-suro.de
info@stadtwerke-suro.de

Mitteilung über Eigentümerwechsel zur Abrechnung der Wasser- und/oder Abwassergebühren

Gebührenpflichtiges Grundstück: _____

Bisherige(r) Eigentümer:

Vorname, Nachname: _____

Neue Postanschrift: _____
zur Zusendung der Endabrechnung Straße, Hausnummer

_____ PLZ Ort

Tel.Nr. _____

E-Mail: _____

Neue(r) Eigentümer:

Vorname, Nachname: _____

Aktuelle Anschrift: _____
falls abweichend vom o.g. Grundstück Straße, Hausnummer

_____ PLZ Ort

Tel.Nr. _____

E-Mail: _____

Voraussichtlicher Jahresverbrauch: _____ m³ Personenanzahl: _____

Eigentumswechsel / Abrechnung zum _____
Datum

Zählerdaten: Hauptzähler Nr.: _____ Zählerstand: _____ m³

Gartenzähler Nr.: _____ Zählerstand: _____ m³

Hinweise zum Datenschutz nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Verantwortlich für die Verarbeitung dieser Daten sind die Stadtwerke Sulzbach-Rosenberg, Annabergweg 6c, 92237 Sulzbach-Rosenberg, Email: info@stadtwerke-suro.de, Telefon: 09661/87470.

Die Daten werden zum Zwecke der Durchführung für das Benutzungsverhältnis im Bereich der Wasserversorgung sowie ggf. der Erhebung der Abwassergebühren auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. c, e und f DSGVO erhoben.

Weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung Ihrer Daten erhalten Sie von Ihrem zuständigen Sachbearbeiter bei den Stadtwerken Sulzbach-Rosenberg, auf unserer Homepage unter www.stadtwerke-suro.de oder von unserem behördlichen Datenschutzbeauftragten, den Sie unter Herbert-Falk-Straße 5, 92256 Hahnbach, E-Mail: datenschutz@hahnbach.de, Telefon: 09664 / 9134-15, erreichen können.

Ort, Datum

Unterschrift Alteigentümer

Ort, Datum

Unterschrift Neueigentümer

Bearbeitungsvermerke (nur von den Stadtwerken auszufüllen):

Vorgang	Erledigt am:	durch:
Endabrechnung für Alteigentümer		
Archivierung in Dokumentenablage		
Begrüßungsschreiben für Neueigentümer		
Abschlagsfestsetzung für Neueigentümer		
Eintrag Liste G/Niederschlagswasser/lfd. Eigentümerwechsel		